

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Педагогический факультет

Кафедра педагогики и педагогических технологий

УТВЕРЖДАЮ

Декан  А.А. Узденова

«03» июля 2023 г.

М.П.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Педагогическое мастерство

Направление подготовки

44.03.03 – Педагогическое образование (с двумя профилями)

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Начальное образование, дошкольное образование

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки - 2019

(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

Составитель: к.п.н., доц. Узденова З.К.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) программы «Начальное образование; дошкольное образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 125, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) программы «Начальное образование; дошкольное образование»; локальными актами КЧГУ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
педагогики и педагогических технологий на 2023-2024 уч. год

Протокол № 12 от 03.07.2023 г.

Заведующий кафедрой



доц. А.А. Узденова

Содержание

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	6
5.2. Тематика лабораторных занятий.....	9
5.3. Примерная тематика курсовых работ.....	9
6. Образовательные технологии.....	10
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций.....	11
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины.....	13
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен).....	13
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов.....	14
7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров.....	17
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	18
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	18
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	19
10.1. Общесистемные требования.....	19
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	20
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	20
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	21
12. Лист регистрации изменений.....	23

1. Наименование дисциплины (модуля)

Педагогическое мастерство

Целью изучения дисциплины является: развитие профессиональной компетентности посредством овладения системой знаний и умений, обеспечивающих готовность к решению педагогических задач

Для достижения цели ставятся задачи:

1. изучить необходимый понятийный аппарат дисциплины;
2. сформировать знания о структуре и существенных характеристиках педагогического мастерства педагога и технологиях становления профессионального мастерства;
3. сформировать умения и навыки педагогической техники педагога: педагогического общения, ораторского искусства, организаторской деятельности, саморегуляции;
4. стимулировать формирование профессионально значимых качеств личности будущего педагога.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) программы «Начальное образование; дошкольное образование»; (квалификация – «бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к вариативному блоку и реализуется в рамках вариативной части Б 1. Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе во 2 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО	
Индекс	Б1.В.11
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Данная учебная дисциплина является базовой и опирается на входные знания, умения и компетенции, полученные по основным дисциплинам	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Курс «Педагогическое мастерство» является основой для последующего изучения дисциплин вариативной части профессионального цикла, педагогической практики студентов.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Педагогическое мастерство» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в
-----------------	--------------------------	-----------------------------------	--

	соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОП ВО		соответствии с установленными индикаторами
ПК-2	Способен осуществлять обучение учебному предмету, включая мотивацию учебно-познавательной деятельности, на основе использования современных предметно-методических подходов и образовательных технологий	ПК-2.1. Знает: основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; рабочую программу и методику обучения по данному предмету	Знать: сущность современных технологий обучения в начальной школе; особенности планирования, организации образовательного процесса; основы систематизации, обобщения и распространения опыта профессиональной деятельности педагога Уметь: применять основные методы педагогической работы, как научные, так и связанные с педагогическим взаимодействием Владеть: технологиями обобщения и распространения опыта (отечественного и зарубежного) в работе педагога
		ПК-2.2. Умеет: использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;	
		ПК-2.3. Владеет: навыками организации различных видов урочной и внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона	

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет **3 ЗЕТ, 108 академических часов.**

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):	54	10
в том числе:		
лекции	36	6
семинары, практические занятия	18	4
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
контроль	18	8

Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	90
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	Экзамен	Экзамен

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр	Лаб			
1.	Тема: Педагогическое мастерство педагога. Сущностные характеристики педагогического мастерства педагога. Ценностная направленность деятельности педагога. Соотношение понятий «педагогическое мастерство педагога», «педагогическая техника педагога», «педагогическое творчество педагога».	10	4	2		4	ПК-2	Дискуссия	
2.	Тема: Педагогическая техника как элемент педагогического мастерства педагога. Понятие «педагогическое умение» как единица деятельности и важнейшая качественная характеристика личности педагога. Основные компоненты педагогической техники педагога: культура и техника речи, коммуникативные умения; организаторские умения; умение управлять своим самочувствием.	10	4	2		4	ПК-2	Семинар-диалог	
3.	Тема: Культура общения	10	4	2		4	ПК-2	Доклад с	

	учителя. Понятие «педагогическое общение учителя». Стили педагогического общения учителя. Коммуникативные умения учителя. Убеждение и внушение в воспитательном процессе. Такт учителя.							перезентациям
4.	Тема: Речь учителя как условие педагогического мастерства педагога. Ораторское мастерство в воспитательном процессе. Культура ведения документации педагогом.	10	4	2		4	ПК-2	Доклад с презентацией
5.	Тема: Профессиональный имидж учителя-мастера. Я-концепция учителя. Учитель как творческая индивидуальность. Индивидуальный стиль деятельности учителя. Авторитет учителя. Педагог-мастера в реализации воспитательной функции образования на уроке и во внеклассной работе.	10	4	2		4	ПК-2	Доклад с презентацией
6.	Тема: Педагогический артистизм как профессиональная и личностная характеристика. Артистизм в структуре личности педагога. Функции артистизма в процессе педагогического общения.	10	4	2		4	ПК-2	Реферативные выступления
7.	Тема: Организаторские умения педагога. Роль организаторских умений педагога. Основные этапы организаторской деятельности педагога. Педагогическая позиция педагога в организаторской деятельности при взаимодействии с детьми. Организаторские умения и организаторская деятельность педагога.	10	4	2		4	ПК-2	Реферативные выступления
8.	Тема: Технологии становления педагогического мастерства учителя. Рефлексия уровня своего педагогического мастерства в решении задач воспитательного характера. Программа самообразования учителя. Умение учителя решать самообразовательные задачи.	10	4	2		4	ПК-2	Реферативные выступления
9.	Роль педагога в современном обществе	10	4	2		4	ПК-2	Дискуссия
10.	Контроль	18						

Всего	108	36	18	36
-------	-----	----	----	----

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1	Тема: Педагогическое мастерство педагога. Сущностные характеристики педагогического мастерства педагога. Ценностная направленность деятельности педагога. Соотношение понятий «педагогическое мастерство педагога», «педагогическая техника педагога», «педагогическое творчество педагога».	12	2			10	ПК-2	Дискуссия
2	Тема: Педагогическая техника как элемент педагогического мастерства педагога. Понятие «педагогическое умение» как единица деятельности и важная качественная характеристика личности педагога. Основные компоненты педагогической техники педагога: культура и техника речи, коммуникативные умения; организаторские умения; умение управлять своим самочувствием. /Пр. Семинар-диалог/	12	2			10	ПК-2	Реферативные выступления
3	Тема: Культура общения учителя. Понятие «педагогическое общение учителя». Стили педагогического общения учителя. Коммуникативные умения учителя. Убеждение и внушение в воспитательном процессе. Такт учителя.	12	2			10	ПК-2	Доклад с презентацией
4	Тема: Речь учителя как условие педагогического мастерства педагога. Ораторское мастерство в воспитательном процессе. Культура ведения документации педагогом.	12		2		10	ПК-2	Доклад с презентацией
5	Тема: Профессиональный имидж учителя-мастера. Я-концепция учителя. Учитель	12		2		10	ПК-2	Доклад с презентацией

	как творческая индивидуальность. Индивидуальный стиль деятельности учителя. Авторитет учителя. Педагог-мастера в реализации воспитательной функции образования на уроке и во внеклассной работе. /Пр. Дискуссия/						
6	Тема: Педагогический артистизм как профессиональная и личностная характеристика. Артистизм в структуре личности педагога. Функции артистизма в процессе педагогического общения.	10				10	ПК-2 Реферативные выступления
7	Тема: Организаторские умения педагога. Роль организаторских умений педагога. Основные этапы организаторской деятельности педагога. Педагогическая позиция педагога в организаторской деятельности при взаимодействии с детьми. Организаторские умения и организаторская деятельность педагога.	10				10	ПК-2 Реферативные выступления
8	Тема: Технологии становления педагогического мастерства учителя. Рефлексия уровня своего педагогического мастерства в решении задач воспитательного характера. Программа самообразования учителя. Умение учителя решать самообразовательные задачи.	10				10	ПК-2 Реферативные выступления
9	Роль педагога в современном обществе	10				10	ПК-2 Дискуссия
10	Контроль	8					
	Всего	108	6	4		90	

5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе практических занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ПК-2					
Базовый	Знать: сущность современных технологий обучения в начальной школе; особенности планирования, организации образовательного процесса; основы систематизации, обобщения и распространения опыта профессиональной деятельности педагога	Не знает сущность современных технологий обучения в начальной школе; особенности планирования, организации образовательного процесса; основы систематизации, обобщения и распространения опыта профессиональной деятельности педагога	В целом знает сущность современных технологий обучения в начальной школе; особенности планирования, организации образовательного процесса; основы систематизации, обобщения и распространения опыта профессиональной деятельности педагога	Знает сущность современных технологий обучения в начальной школе; особенности планирования, организации образовательного процесса; основы систематизации, обобщения и распространения опыта профессиональной деятельности педагога	

	Уметь: применять основные методы педагогической работы, как научные, так и связанные с педагогическим взаимодействием	Не умеет применять основные методы педагогической работы, как научные, так и связанные с педагогическим взаимодействием	В целом умеет применять основные методы педагогической работы, как научные, так и связанные с педагогическим взаимодействием	Умеет применять основные методы педагогической работы, как научные, так и связанные с педагогическим взаимодействием	
	Владеть: технологиями обобщения и распространения опыта (отечественного и зарубежного) в работе педагога	Не владеет технологиями обобщения и распространения опыта (отечественного и зарубежного) в работе педагога	В целом владеет технологиями обобщения и распространения опыта (отечественного и зарубежного) в работе педагога	Владеет технологиями обобщения и распространения опыта (отечественного и зарубежного) в работе педагога	
Повышенный	Знать: сущность современных технологий обучения в начальной школе; особенности планирования, организации образовательного процесса; основы систематизации, обобщения и распространения опыта профессиональной деятельности педагога				В полном объеме знает сущность современных технологий обучения в начальной школе; особенности планирования, организации образовательного процесса; основы систематизации, обобщения и распространения опыта профессиональной деятельности педагога
	Уметь: применять основные методы педагогической работы, как научные, так и связанные с педагогическим взаимодействием				В полном объеме умеет применять основные методы педагогической работы, как научные, так и связанные с педагогическим взаимодействием
	Владеть: технологиями обобщения и распространения опыта (отечественного и зарубежного) в работе педагога				В полном объеме владеет технологиями обобщения и распространения опыта (отечественного и зарубежного) в работе педагога

7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Содержание профессионального самовоспитания будущего педагога.
2. Слагаемые творческой лаборатории педагога-воспитателя.
3. Связь педагогической техники с актерским мастерством.
4. Стиль как форма отношений педагога с воспитанниками.
5. Конфликты как психолого-педагогическая проблема в деятельности учителя.
6. Педагогическое мастерство и авторитет учителя.
7. Технология педагогического взаимодействия.
8. Мастерство учителя на уроке.
9. Мастерство и технология педагогического общения.
10. Педагогический опыт и педагогическое мастерство: теория, практика, технология.
11. Технология саморазвития педагога.
12. Технологии в учебно-методической и научно-исследовательской работе школы.
13. Нетрадиционные методы и формы воспитания и обучения.
14. Методы и методики самопознания.
15. Технология учебных конкурсов педагогического мастерства.
16. Общее и отличительное в театральном и педагогическом искусстве (Система К.С. Станиславского).
17. Речь учителя как условие педагогического мастерства.
18. Педагогика сотрудничества.
19. Самовоспитание как средство профессиональной подготовки учителей.
20. Педагогическая практика в системе подготовки учителя.

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- не достаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)

1. Педагогическое мастерство педагога.

2. Сущностные характеристики педагогического мастерства педагога.
3. Ценностная направленность деятельности педагога.
4. Соотношение понятий «педагогическое мастерство педагога», «педагогическая техника педагога», «педагогическое творчество педагога».
5. Педагогическая техника как элемент педагогического мастерства педагога.
6. Понятие «педагогическое умение» как единица деятельности и важнейшая качественная характеристика личности педагога.
7. Основные компоненты педагогической техники педагога: культура и техника речи, коммуникативные умения; организаторские умения; умение управлять своим самочувствием.
8. Культура общения учителя.
9. Понятие «педагогическое общение учителя».
10. Стили педагогического общения учителя.
11. Коммуникативные умения учителя.
12. Убеждение и внушение в воспитательном процессе.
13. Такт учителя.
14. Речь учителя как условие педагогического мастерства педагога.
15. Ораторское мастерство в воспитательном процессе.
16. Культура ведения документации педагогом.
17. Профессиональный имидж учителя-мастера.
18. Я-концепция учителя.
19. Учитель как творческая индивидуальность.
20. Индивидуальный стиль деятельности учителя.
21. Авторитет учителя.
22. Педагоги-мастера в реализации воспитательной функции образования на уроке и во внеклассной работе.
23. Педагогический артистизм как профессиональная и личностная характеристика.
24. Артистизм в структуре личности педагога.
25. Функции артистизма в процессе педагогического общения.
26. Организаторские умения педагога.
27. Роль организаторских умений педагога.
28. Основные этапы организаторской деятельности педагога.
29. Педагогическая позиция педагога в организаторской деятельности при взаимодействии с детьми.
30. Организаторские умения и организаторская деятельность педагога.
31. Технологии становления педагогического мастерства учителя.
32. Рефлексия уровня своего педагогического мастерства в решении задач воспитательного характера.
33. Программа самообразования учителя.
34. Умение учителя решать самообразовательные задачи.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов (ПК-2)

1. Гностические, проектировочные, конструктивные, организаторские, перцептивные, коммуникативные, речевые, креативные, академические, дидактические - это
2. Педагогическая техника включает ...
 - а. умение управлять собой
 - б. умение взаимодействовать в процессе решения педагогических задач
 - в. оба варианта
3. Искусство выражать свои мысли, чувства, настроение движением мускулов лица ...

4. Способность придать массу оттенков мысли, отсутствие словесных штампов, художественная образность, богатство интонаций - это ...
5. Индивидуальные особенности людей, от которых зависит приобретение ими знаний, умений, навыков, успешное выполнение различных видов деятельности есть ...
6. Применяемые в разнообразных ситуациях приемы мастерства, а также комплекс умений, помогающий учителю глубже, ярче, талантливее выразить себя есть
7. Часть педагогического искусства, которая выражается в совершенном владении педагогическими методами и приемами есть
8. Проявление уравновешенности в поведении учителя (выдержка, самообладание), в сочетании с непосредственностью в общении есть
9. К комплексу свойств личности, обеспечивающей высокий уровень самоорганизации профессиональной деятельности относятся:
 - гуманистическая направленность учителя
 - профессиональные знания
 - педагогические способности
 - педагогическая техника
 - педагогическое мастерство
 - авторитаризм
10. Пантомимика – это
11. Признаки, характеризующие хорошую речь.....
12. Дикция зависит от слаженной и энергичной работы всего голосового аппарата, который включает:
 - губы
 - язык
 - челюсти
 - зубы
 - твердое и мягкое небо
 - маленький язычок, гортань
 - заднюю стенку глотки (зев)
 - голосовые связки
 - трахею
 - легкие
13. Основные стили руководства педагогов:
 - авторитарный
 - демократический
 - авторитарно-демократический
 - либеральный
 - социально-демократический
14. Учитель - мастер в становлении и развитии интересов к учению руководствуется следующими основными положениями:
 - активность ученика

- разнообразные формы учебного труда
- понимание нужности, важности предмета
- ярость, эмоциональность учебного материала
- чем реже проверяется и оценивается работа школьника, тем интереснее ему работать

15. Личностный компонент, проявляющий себя в процессе становления авторитета:

- ценностная составляющая
- характерологическая составляющая
- культура поведения
- стиль общения
- круг интересов
- национальность учителя

16. Эмоционально-интеллектуальный фон на уроке поддерживается:

- использованием интересной информации
- включением в урок сведений о тех или иных открытиях
- включением учащихся в интересную для них творческую работу
- сопровождением учения положительными эмоциями
- все варианты верны

17. Правила "мозгового штурма":

- отсутствие всякой критики
- поощрение предлагаемых идей
- равноправие участников "мозгового штурма"
- пассивность участников
- свобода творческого воображения

18. Для того, чтобы ребенок грамотно писал, важно:

- больше читать
- заучивать правила
- развивать фонетический слух
- чтобы ребенок больше сидел за компьютером

19. Фундаментальная основа педагогического мастерства это ...

20. Звук речи образуется при:

- выдохе
- вдохе

Критерии оценки тестового материала по дисциплине

- ✓ 5 баллов - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта, продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).
- ✓ 4 балла - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объеме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продемонстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения
- ✓ 3 балла – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;

✓ 2 балла - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объёме, требует доработки и исправлений и исправлений более чем половины объема.

7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Пропуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Андриади, И. П. Педагогическое мастерство: учебник / И. П. Андриади. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 209 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103378-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959864> . – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

2. Скакун, В. А. Педагогическое мастерство: учебное пособие / В.А. Скакун. - 2-е изд. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 208 с. - ISBN 978-5-00091-724-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228343>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

3. Щетинина, В. В. Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие / В. В. Щетинина. - Тольятти: ТГУ, 2020. - 96 с. - ISBN 978-5-8259-1517-3. - URL: <https://e.lanbook.com/book/157032>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

8.2. Дополнительная литература:

1. Мандель, Б. Р. Технологии педагогического мастерства / Б. Р. Мандель. - Москва: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2015. - 211 с. - ISBN 978-5-9558-0471-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/525397> . - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

2. Шелестова, Л. В. Педагогическое мастерство и личностного саморазвития: практикум / Л. В. Шелестова. - Волгоград: ВолГАУ, 2015. - 164 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/615369>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др.

Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (<i>указать текст из источника и др.</i>). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	<i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
и др.	
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Договор №915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.	от 12.05.2023г. до 15.05.2024г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 /2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы:	
	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно.	
	Национальная электронная библиотека (НЭБ) –	Бессрочно

	<p>https://rusneb.ru. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно.</p> <p>Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com. Соглашение. Бесплатно.</p>	
--	---	--

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду. Университета.

Занятия проводятся в аудитории 218. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий по практикам.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения: Компьютер с подключением к сети «Интернет», экран. Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная),
2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная),
3. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная,
4. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи № 665 от 30.11.2018-2020), бессрочная,
5. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная,
6. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CE2-230131-040105-990-2679), с 31.01.2023 по 03.03.2025 г.
7. Система поиска заимствований в текстах «Антиплагиат ВУЗ» (КОНТРАКТ №0379400000323000002/1 от 27.02.2023 г.);
8. Информационно-правовая система «Информо» (Договор № НК 2846 от 18.01.2023 г.).

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.
5. Информационная система «Информо».

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьюторов).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;

- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

12. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО	Дата введения изменений
Переутверждена ОПВО. Обновлены РПД, РПП, программы ГИА, календарный график учебного процесса.	Решение ученого совета ПФ от 30.06.2020 г., протокол № 10	Решение ученого совета КЧГУ от 02.07.2020 г., протокол № 7	02.07.2020 г.
<p>В связи с вступлением в силу приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (дата вступления в силу 22.09.2020 г.)</p> <p>1. Включить названный приказ в перечень нормативных правовых актов, перечисленных в ОПВО в разделе 1.2. Нормативно-правовая база;</p> <p>2. В ОПВО в разделе 1.2. Нормативно-правовая заменить фразу: «Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» на след. текст: Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» - до признания утратившим силу приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 года №885/390».</p>	Решение ученого совета ПФ от 30.11.2020 г., протокол № 3	Решение ученого совета КЧГУ от 03.12.2020 г., Протокол № 2	03.12.2020 г.
Обновлен договор на использование комплектов лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. KasperskyEndpointSecurity (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы	Решение ученого совета ПФ от 30.03.2021 г., протокол № 7	Решение ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол № 6	31.03.2021г.
Обновлены договоры на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам: Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от	Решение ученого совета ПФ от 30.03.2021 г., протокол № 7	Решение ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол № 6	31.03.2021г.

25.03.2021г. (срок действия с 30.03.2021 г. по 30.03.2022г.) Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 01.12.2020 г. Бессрочный.			
Переутверждена ОП ВО. Обновлены РПД, РПП, программы ГИА, календарный график учебного процесса.	Решение ученого совета ПФ от 29.06.2021 г., протокол № 10	Решение Ученого совета КЧГУ от 30.06.2021г., протокол № 8	30.06.2021 г.
Обновлен договор на предоставление доступа к Электронно-библиотечной системе ООО «Знаниум». Договор № 179 ЭБС от 22.03.2022 г. (срок действия с 30.03.2022 г. до 30.03.2023 г.)		Решение Ученого совета КЧГУ от 30.03.2022 г., протокол № 10	30.03.2022 г.
1.В связи с вступлением в силу Приказа Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры» с 1 сентября 2022г. включить названный приказ в перечень нормативных правовых актов. 2.Переутверждена ОП ВО. Обновлены РПД, РПП, программы ГИА, календарный график учебного процесса.	Решение ученого совета ПФ от 28.06.2022 г., протокол № 10	Решение Ученого совета КЧГУ от 29.06.2022 г., протокол № 13	29.06.2022 г.
Переутверждена ОП ВО. Обновлены РПД, РПП, программы ГИА, календарный график учебного процесса. Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского (Договор №56/2023 от 25 января 2023 г.). Действует до 03.03.2025 г. 2. Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023 г. Действует до 15.05.2024 г.	Решение ученого совета ПФ от 05.07.2023 г., протокол №12	Решение ученого совета КЧГУ от 29.06.2023г., протокол № 8	29.06.2023 г.